

## VKC 1540.04c

Aanbiedingsbrief Werkplan Vereniging (van ouders en verzorgers van leerlingen van het)  
Krimpenerwaard College

### Inleiding

In de statuten van de vereniging liggen de basisregels van de vereniging notarieel verankerd. Daarnaast legt de Algemene Ledenvergadering (ALV) een aantal nader uitgewerkte spelregels vast in de vorm van een Huishoudelijk Reglement. Tijdens de jaarlijkse ALV die meestal in juni plaatsvindt worden ook 'de financiële stukken' gepresenteerd. Het bestuur van de vereniging legt verantwoording af over de uitgaven van het afgelopen kalenderjaar en presenteert de begroting voor het dan al half verstreken lopende boek- en kalenderjaar.

De ouders zijn eigenaar van een deel van het oude gebouw. Met de overdracht en sloop vervallen voor de vereniging, naast kosten, ook nogal wat inkomsten. Tijdens de vorige ALV kondigde het bestuur aan in 2015 met voorstellen te komen omtrent de rol, nut en noodzaak van de vereniging onder de nieuwe (financiële) omstandigheden. Het bestuur legt de plannen hierbij aan de leden voor.

De naam 'werkplan' is gekozen, omdat het aan de ene kant uitdrukt dat dit document geen 'keurslijf' is, maar een 'plan'. Het bestuur kan, onder de omstandigheden die zich aandienen, afwijken van het plan. Maar het is anderzijds ook geen vrijblijvend document. De leden en de Stichting ('de school') moeten er van uit kunnen gaan dat het bestuur het plan probeert uit te voeren. Tijdens een ALV legt het bestuur verantwoording aan de leden af over wat er is gedaan. Daar waar afgeweken is van het plan, legt het bestuur uit waarom, volgens het principe van 'comply or explain'.

De situatie zal, ruwweg vanaf het komende schooljaar, op een aantal punten veranderen:

- De vereniging verliest inkomsten uit de verhuur van 2 vleugels van het oude schoolgebouw aan de Gemeente (de Gemeente gaf die vleugels vervolgens in bruikleen aan de school);
- De vereniging heeft minder kosten. De kosten voor onderhoud en verzekering vervallen;
- De vereniging is niet langer mede-verantwoordelijk voor de huisvesting. De vereniging hoeft een minder grote financiële buffer voor noodgevallen aan het houden;
- Nu de netto-inkomsten uit verhuur wegvallen zal de vereniging de werkelijke kostenstijging van excursies en schoolreizen in de contributie moeten doorberekenen.
- Indien de vereniging zich wil blijven inzetten om de school een rijke, open leeromgeving te laten zijn waar het prettig werken is voor leerlingen en personeel, heeft dat als consequentie dat we daarvoor willens en wetens een deel van het opgebouwde vermogen gaan inzetten.
- Onze kinderen leren straks in een fonkelnieuw gebouw dat allerlei moderne voorzieningen bevat. Om direct optimaal van de nieuwe mogelijkheden (in het onderwijs en daarbuiten) gebruik te kunnen maken zullen extra kosten (deels) door de oudervereniging moeten worden gedekt. Daarbij zal de vereniging keuzes moeten maken.

Het bijgevoegde concept-werkplan vormt een voorstel tot een invulling van de rol van de Vereniging onder deze gewijzigde omstandigheden.

## **Werkplan Vereniging** (van ouders en verzorgers van leerlingen van het) Krimpenerwaard College

Dit eerste werkplan is vastgesteld op 1 juni 2015 door de Algemene Ledenvergadering van de Vereniging (van ouders en verzorgers van leerlingen van het) Krimpenerwaard College, een school voor neutraal-bijzonder middelbaar onderwijs gevestigd in de Gemeente Krimpen aan den IJssel. Het verenigingsbestuur heeft zich een jaar lang beraad, onderling en met de schoolleiding, over een nieuwe rol voor de vereniging. Op grond van die gesprekken is dit werkplan opgesteld, dat aan de ALV, ter discussie, wijziging en vaststelling, wordt voorgelegd. Dit werkplan betreft een globale beschrijving van de activiteiten die de Vereniging ontplooit en de keuzes en uitgangspunten die het bestuur bij de uitvoering tot richtsnoer dienen.

### **Werkplan**

1. De vereniging zet haar inkomsten en het niet als buffer gereserveerde deel van haar reserves in voor de volgende activiteiten:

- a. Het bekostigen van schoolreizen en excursies.

De vereniging stelt zich, vanwege het wegvallen van andere inkomstenbronnen, tot doel de hoogte van de bijdrage van de leden voortaan te bepalen aan de hand van de werkelijke kosten en kostenstijgingen, zodat schoolreizen en excursies weer kostendekkend uit de bijdragen van ouders kunnen worden gefinancierd;

- b. Het (mede) financieren van projecten en aanloopkosten van de school.

De reserves van de vereniging zijn in heden en verleden door leden ingebracht ter bevordering van goed onderwijs en een goede school, waar het prettig leren en werken is. De vereniging heeft niet tot taak de primaire begroting van de school sluitend te helpen maken. De vereniging wil daarentegen wél (financieel) bijdragen aan goed onderwijs en een goede en prettige school in de vorm van:

- i. 'projecten' (met een van tevoren vastgestelde duur en omvang) en
- ii. 'aanlooptrajecten' (met een van tevoren vastgestelde duur en omvang) tot een (mogelijk) structureel (gefinancierd) initiatief op het gebied van onderwijs, een rijke, open leeromgeving, een goede en prettige school.

Met dit doel zal de vereniging jaarlijks een post in de begroting opnemen.

In 2015 is met een nieuwjaarsreceptie, aangeboden door de vereniging, door het personeel symbolisch afscheid genomen van het oude gebouw. In januari 2016 zal met een nieuwjaarsreceptie de overgang naar het nieuwe gebouw worden gemarkeerd. Daarna zal de vereniging nagaan of, en in welke vorm, deze breed gewaardeerde, maar niet langer uit huurinkomsten te financieren, activiteit kan worden voortgezet.

Het in gebruik nemen van een gebouw vormt de aanleiding voor een groot aantal nieuwe projecten en initiatieven. Het bestuur geeft de leden vooraf in overweging dat, indien daar een goede aanleiding voor is, project(en) gefinancierd kunnen worden tot boven het begrote bedrag. Om leerlingen en personeel zo snel mogelijk in de volle breedte gebruik te kunnen laten maken van nieuwe, moderne ICT-mogelijkheden, zal de vereniging moeten bijdragen aan 'projecten' en 'aanlooptrajecten' op dit gebied. Mocht, vanwege de nieuwbouw, eenmalig meer worden uitgegeven aan dit bestedingsdoel dan begroot, dan heeft dit als consequentie dat in volgende jaren minder beschikbare reserves overblijven voor dit en andere mogelijke bestedingsdoelen. De vereniging heeft geen huurinkomsten meer van waaruit reserves kunnen worden aangevuld.

De vereniging stelt zich tot doel om bij te dragen aan projecten van beperkte duur en omvang die het onderwijs aan, en de ontwikkeling van, leerlingen ten goede komen of bijdragen aan een prettige en positieve sfeer binnen en rond de school.

- c. Het (mede) financieren van 'initiatieven', voortgekomen uit de leerlingen- en/of personeelsgeleding.  
Voor 'nieuwe initiatieven' wordt jaarlijks een post op de begroting opgenomen. Ook hiervoor geldt dat, vanwege de nieuwbouw, het denkbaar is dat in het jaar (meer) initiatieven worden gehonoreerd voor een hoger bedrag dan begroot met, uiteraard, dezelfde consequenties als onder punt b. De vereniging stelt zich tot doel om initiatieven vanuit de leerlingen en/of het personeel die het leren, leven en werken op en rond de school school veraangename of verbeteren, maar waarvoor de school geen budget kan uittrekken, indien financieel verantwoord en praktisch realiseerbaar, naar vermogen en redelijkheid mogelijk te maken.

2. Ad 1b: Financiering 'projecten' en 'aanloopkosten'

De reserves van de vereniging zijn opgebouwd met als bestedingsdoel goed onderwijs en een goede, rijke onderwijsomgeving bevorderen. Het bestuur verwacht dat het komende jaar bovengemiddeld veel goed-onderbouwd beroep op (de reserves van) de vereniging zal worden gedaan. Niet al die uitgaven zijn op voorhand te voorzien en te begroten. Het bestuur stelt voor om over eventuele overschrijding/wijziging pas achteraf, tijdens de daaropvolgende ALV, verantwoording af te leggen.

Een alternatief is dat de ALV besluit dat bij projecten boven een zekere grenswaarde, of wanneer de door de ALV vastgestelde begroting met meer dan .... dreigt te worden overschreden, een elektronische consultatieronde onder de leden moet worden ingesteld. In dat geval kan de door het bestuur voorgenomen uitgave pas gedaan worden indien en nadat gebleken is dat niet meer dan de helft van de leden die hun stem hebben uitgebracht tégen de voorgenomen uitgave zijn.

Bij de begroting die in juni 2017 zal worden voorgelegd (de eerste verenigingsbegroting die wordt opgesteld nadat de school één vol kalenderjaar in het nieuwe gebouw heeft gefunctioneerd) zijn geen onvoorziene uitgaven vanwege nieuwbouw meer te verwachten. In juni 2017 zal het bestuur een voorstel doen over de gewenste grootte van de financiële buffer die de vereniging aanhoudt om incidentele tegenvallers te kunnen opvangen.

3. Ad 1c: Inrichting procedure nieuwe 'initiatieven'

Voorstellen kunnen het hele jaar worden ingediend, via de mail, gelijktijdig te richten aan alle bestuursleden van de vereniging.

Van het beoordelingsproces kán deel uitmaken dat één van de initiatiefnemers wordt uitgenodigd om tijdens een bestuursvergadering te worden bevraagd door het bestuur.

Een voorstel dat op een bepaalde datum, of in een bepaalde periode dient te worden gerealiseerd, dient minimaal 6 maanden daarvoor te worden ingediend.

Elk voorstel, met een omvang tussen 2 en 6 kantjes A-4, dient ten minste te bestaan uit de volgende onderdelen:

- a. Titel van het voorgestelde initiatief
- b. Vermelding wie als 'aanspreekpunt' en 'contactpersoon' optreedt
- c. Vermelding wie er betrokken zijn bij het initiatief
- d. Beschrijving van het initiatief
- e. Beschrijving van nut en noodzaak, of voordeel, plezier, van het initiatief
- f. Iets van een verkenning waaruit blijkt hoeveel bewoners/gebruikers/relaties van KWC dit initiatief zouden steunen, of baat zouden hebben bij dit initiatief
- g. Inventarisatie wat er allemaal aan steun (financieel, personeel, ruimte, vergunning, enz....) nodig zou zijn
- h. Begroting

De beoordeling gebeurt door het bestuur:

- tijdens de eerstvolgende bestuursvergadering (bij een initiatief met een begroting tot € 2.000 of

- jaarlijks tijdens de bestuursvergadering in April (bij een begroting tussen €2000 – € 5000, tenzij van een bestedingsdeadline sprake is die vroeger ligt) of
- tijdens de ALV (bij voorstellen die een begroting kennen van € 5.000 of meer, tenzij sprake is van een bestedingsdeadline die vroeger ligt).

De aanwezige leden kunnen dan hun meningen en voorkeur kenbaar maken, alvorens het bestuur besluit.

Beoordeling gebeurt door de zittende bestuursleden van de vereniging aan de hand van de volgende criteria:

- i. Is de schoolleiding akkoord met een dergelijk initiatief;
- ii. Is er budget beschikbaar of zijn er voldoende redenen om in dit specifieke geval boven het begrote budget uit te gaan;
- iii. Draagt het initiatief bij aan beter/prettiger onderwijs, de brede vorming van leerlingen en/of docenten, een beter gebruik van de school, een gezonder, milieubewuster, prettiger gebruik van de school, beter/leuker/ gezonder/intensiever gebruik van (bestaande) voorzieningen binnen en rond de school;
- iv. De omvang van de doelgroep (leerlingen/personeelsleden/ omwonenden/ ouders) die bereikt wordt. Is de doelgroep breed, in de zin dat de doelgroep geledingen, jaren en/of secties overschrijdt.
- v. Biedt het initiatief meerwaarde, iets extra's, dat er nu nog niet is;
- vi. Als het initiatief gerealiseerd wordt, wat is er dan verder nog nodig (bemensing, onderhoud, een fase 2) en (hoe) is hierin voorzien;
- vii. Is er een 'fun' factor aanwezig;
- viii. Specifiek voor leerlinginitiatieven: is er een concept-persbericht opgesteld voor het geval jullie voorstel het haalt? Weten jullie mede-leerlingen van dit initiatief?

Op voorhand uitgesloten zijn: Voorstellen die niet sporen met (wettelijke) regels of anderszins aanstoot (kunnen) geven, directe steun aan (financiële) goede doelen, (extra) schoolreizen of (extra) schooluitjes die hoofdzakelijk een recreatief karakter hebben, ideeën die uitsluitend uit de koker van de schoolleiding komen.

#### 4. **Administratieve organisatie**

De vereniging stelt zich tot doel haar officiële documenten (statuten en huishoudelijk reglement) actueel te houden en de ALV een (gewijzigd) werkplan voor te leggen indien en zodra daar in de ogen van het bestuur, of naar aanleiding van een besluit van de ALV, aanleiding toe is.

Uit de statuten vloeit bovendien de verplichting aan het bestuur voort om:

- a. Een rooster van aftreden op te stellen en actueel te houden (Statuten d.d.1 juni 2015 Artikel 9, tweede lid),
- b. Bij een vacature in het bestuur een bindende voordracht aan de ALV op te stellen (Statuten d.d. 1 juni 2015 Artikel 8) en
- c. om van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend (Statuten d.d. 1 juni 2015 Artikel 12, tweede lid).
- d. Jaarlijks, binnen 6 maanden na afloop van het boekjaar (dus uiterlijk 30 juni), behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, rekening en verantwoording naar de leden af te leggen door middel van een jaarverslag over de gang van zaken binnen de vereniging, met inbegrip van een balans en een staat van baten en lasten, die tevoren door een registeraccountant zijn onderzocht en ook verder in overeenstemming met de Statuten (versie d.d. 1 juni 2015 Artikel 12, derde lid).

Van documenten die op grond van de Statuten dienen te worden opgesteld, wordt een exemplaar (waar vereist getekend door voorzitter, secretaris of voltallig bestuur) in bewaring gegeven bij de Stichting om daar tenminste 10 jaar lang te worden bewaard en voor controles beschikbaar te zijn, zoals in het huishoudelijk reglement vastgelegd.

Het bestuur van de vereniging sluit geen bestuurderheidsaansprakelijkheidsverzekering af.

5. De vereniging stelt zich tot doel om bekendheid te geven aan haar bestaan en doelen. De vereniging beoogt in brede zin bij te dragen aan betrokkenheid en participatie van ouders en verzorgers met betrekking tot de school en de vereniging. Profilering van de vereniging dient bij te dragen aan het beeld van het Krimpenerwaard College als een (neutraal-bijzondere) middelbare school die aantrekkelijk is voor leerlingen, personeel én ouders/verzorgers.
6. De vereniging stelt zich tot doel om in haar 'treasury statuut' te herbevestigen dat met middelen van de vereniging, privaat ingebrachte middelen, zo behoedzaam omgegaan wordt als betref het publieke middelen. Dit houdt in dat geen andere/grotere (beleggings)risico's worden aangegaan dan bij het beheer van gemeenschapsgeld is toegestaan.

Aldus vastgesteld op de ALV van de Vereniging in Krimpen op .1 juni 2015, hetgeen wordt bevestigd door de ondertekening door de (waarnemend) voorzitter en (waarnemend) penningmeester van de vereniging: