

## CONCEPT

### Notulen bij de Vergadering Vereniging Krimpenerwaard College van 19 april 2018

aanwezig : de bestuursleden: de dames S. van Beek en T. Helleman-van Noord, de heren D. van Eck en Th.A.W.M. Saat. De schoolleiding: de heer A. Keller.

Afwezig : M. Eerhart (met kennisgeving)

notulist : mevrouw J. Revet.

#### 1. Opening en vaststellen agenda

De agenda wordt aangevuld met een casus van de heer Keller bij agendapunt 5.

#### 2. Notulen van 15 februari 2018

N.a.v. de actie bij 4b door de heer Keller. De werkelijke kosten worden nog berekend. De laatste tijd was de financiële administratie overbelast. Komt terug op de volgende vergadering.

**Besluit:** De notulen worden volgens concept ongewijzigd vastgesteld.

#### 3a. Aanvraag K€\$H; I-pads voor de sectie lichamelijke oefening

De I-pads zijn bedoeld voor video-feedback om kinderen te kunnen laten zien hoe hun bewegingen zijn en daarop te kunnen sturen. Deze techniek wordt in de (semi-)professionele sportwereld al volop gebruikt. De ICT-commissie steunt deze aanvraag. Voor de toekomst is een in een gesprek met de financiële administratie gesproken over het opbouwen van een reserve binnen hun eigen budget om vervanging of reparatie van deze materialen te bekostigen in de toekomst.

Het bestuur ziet formeel geen belemmering voor de aanvraag. Hij voldoet aan de opgestelde criteria van K€\$H. Wel hebben zij vragen over de privacy (ook voor de VKC), zeker in het kader van de nieuwe wet AVG.

**Besluit:**

- De sectie (school) moet eerst de privacy goed borgen. De VKC wil ook graag weten op welke onderdelen dit gebruikt gaat worden. En alleen met toestemming van de leerling.
- De sectie (school) moet eerst aan ouders kenbaar maken dat er gefilmd gaat worden (via Nieuwsbrief). VKC is wel geïnteresseerd in de reactie van ouders. Wat vinden leerlingen hiervan, wat vinden ouders hiervan. (gewenningsfase).
- Wanneer bovenstaande punten goed zijn geregeld kunne zij als pilot één set met I-pad aanschaffen.
- Wanneer het werkt, kunnen de overige I-pads worden aangeschaft.

**Actie:**

De heer Keller gaat terug met deze reactie naar de sectie.

#### 3b. Lasersnijder voor Techniek

De heer Keller trekt deze aanvraag voorlopig in. Momenteel zijn er ideeën om een maakplaats voor leerlingen in te richten. Dit moet een ruimte binnen de school worden waar leerlingen op diverse niveau's vanuit diverse secties praktisch bezig kunnen zijn. Hij wil deze ontwikkelingen afwachten om te kijken wat er voor de inrichting van een maakplaats nodig is. Zo'n Maakplaats is absoluut een droom van de school.

#### 4. Interne organisatie

T.a.v. **het plan van aanpak** heeft de heer Van Eck de eerdere versie nog niet bijgewerkt. Hij werkt dit plan bij voor de volgende vergadering. Er zijn inmiddels wel een flink aantal punten uitgevoerd. Mevrouw Helleman merkt nog op dat zij een van de **functieprofielen** klaar heeft en graag op de agenda zou willen zien om te bespreken.

**Actie:**

**Van Eck;** plan van aanpak bijwerken

**Helleman;** concept functieprofiel agenderen

**Stellingen:**

**Mag er bij het incassobeleid druk worden uitgeoefend bij wanbetalers door te dreigen met het niet meegaan van hun kind op excursies/schoolreis?** De heer Keller verduidelijkt bij deze stelling dat de school geen onderwijs mag weigeren aan zijn leerlingen. Kan/mag een leerling niet mee met een activiteit dan moet de school een alternatief programma aanbieden. Daarnaast vindt de heer Keller het principe dat je geen mensen (leerlingen) mag uitsluiten, van een hogere orde dan het niet betalen van de ouders.

**Mag een leerling een kluisje geweigerd worden?** Dit is feitelijk praktisch niet uitvoerbaar. De rekening van de eerste termijn wordt in november verstuurd, de kluisjes worden in september al uitgereikt.

De heer Keller komt vervolgens met een casus uit de huidige praktijk:

Ouders hebben één periode betaald en betalen verder niet. Zij willen de inmiddels opgelopen incassokosten niet betalen en dreigen met het in contact treden met het forum "Radar". Uiteindelijk hebben ze ingestemd de contributie betalen, maar ze weigeren de incassokosten te betalen.

De heer Keller vraagt het bestuur hoe zijn in zo'n situatie willen handelen.

Eigenlijk is het hele bestuur van mening dat er (misschien zelfs in een eerder stadium) met deze mensen gesproken moet worden. Zij zijn erg benieuwd naar de beweegredenen van deze ouders. De heer Van Eck is van mening dat in ieder geval de contributie betaald wordt. Hij ziet de incassokosten dan als bijkomstige schade.

De heer Keller heeft de financiële administratie gevraagd om het dossier eerst chronologische op te bouwen. Daarna wil hij met deze mensen aan tafel. De heer Van Eck vindt het zijn verantwoordelijkheid om daar bij te zijn.

**Besluit:**

De huidige situatie is dat er ongeveer 10 wanbetalers zijn, maar er worden geen leerlingen uitgesloten. Dat principe wordt gehandhaafd door de VKC. Het beleid t.a.v. wanbetalers wordt niet aangepast.

**Actie:**

**van Eck:** alternatieve herinnering schrijven ter vervanging van de standaardtekst.

**Keller:** afspraak maken met de ouders uit de casus, samen met de heer Van Eck.

**Programma ALV**

Mevrouw Van Beek geeft informatie over de spreker en zijn verhaal. De andere leden zijn erg benieuwd naar deze man. Mevrouw Helleman merkt op dat de oudercontactgroep ook een bijeenkomst heeft op 7 juni. Dit betekent dat zij moet kiezen, maar dat de andere ouders ook niet naar beide bijeenkomsten kunnen. Mevrouw Van den Berg wordt gevraagd of zij de oudercontactgroep later kan starten, zodat deze ouders in ieder geval de ruimte krijgen om wel naar de spreker te gaan die avond. De opbouw van de avond wordt eerst de spreker van 19.00 tot 20.00 en aansluitend de ALV.

**Actie(s):**

Keller; vraagt Mevrouw Van der Berg of zij de oudercontactgroep vwo naar 20.00 uur kan verplaatsen.

Revet; uitnodiging en de stukken voor de ALV in orde maken. Zij stuurt de uitnodiging nog rond voor eventueel commentaar van het bestuur.

Revet; In week 17 komt er een vooraankondiging voor de spreker op de website en op Facebook en in week 20 wordt de officiële uitnodiging aan alle ouders verstuurd

Helleman; verzorgen van een jaarverslag VKC 2017

Saat; verzorgen van het rooster van aftreden

## 5. PR en communicatie

De brief en de bijlagen zijn al bij de leerlingenadministratie om aan de ouders van de aankomende leerlingen te sturen.

De tekst bij de factuur is volgens de financiële administratie lastiger dan gedacht. De tekst en de factuur komen ieder uit een ander programma. Zij vinden deze tekst daarom een lastige aanvulling van het bestuur. Het bestuur is van mening dat dit misschien gewenning is voor de medewerker. Zij willen deze aanvullende tekst toch graag verstuurd hebben.

### **Besluit:**

De brief met bijlagen (3x) worden vastgesteld volgens laatste concept.

### **Actie(s):**

Keller; de financiële administratie vragen de tekst bij de factuur toch te versturen.

## 6. Financiën

### **Jaarrekening VKC 2017**

De heer Saat heeft een verschil in getallen gevonden bij de passiva in 2016 in de verschillende bladzijden. De heer Van Eck zorgt dat dit nog wordt aangepast. Ook de paginanummering moet worden aangepast.

### **Jaarverslag en report beleggingen Rabobank**

Hier zijn geen concrete vragen of opmerkingen over. Het bestuur is blij met het goede rendement en neemt het advies van de Rabobank om de portefeuille onveranderd te laten over.

### **Besluit:**

De jaarrekening wordt, na het aanpassen van de passiva uit 2016, voorlopig vastgesteld en kan naar de ALV voor definitieve vaststelling.

De beleggingsportefeuille blijft voorlopig onveranderd.

### **Actie:**

Van Eck; aanpassen van de getallen bij de passiva uit 2016 en de paginanummering.

Keller; zorgt dat de webmaster de tekst en de foto's van de oudervereniging op de website z.s.m. aanpast.

## 7. Mededelingen en rondvraag

De heer Keller nodigt de bestuursleden uit om op woensdag 25 april van 16.30 – 19.30 uur (inclusief iets te eten) input te leveren voor het strategisch meerjarenbeleidsplan. Mevrouw Helleman neemt deze uitnodiging aan. Mevrouw Van Beek wil wel aansluiten, maar moet eerder weg. De heren zijn verhinderd die avond.

De heer Saat constateert dat er verder geen vragen of mededelingen zijn en sluit de vergadering.