

## VERSLAG VKC

Vereniging Krimpenerwaard College

Datum :	maandag 13 januari 2020
Tijd :	19.30 uur
Plaats :	kamer A. Keller
VKC:	S. van Beek (Bee) T. Helleman- van Noord (Hlm), D. van Eck (Eck), M. Eerhart (Erh) en Th.A.W.M. Saat (Saa).
Rector/bestuurder:	A. Keller
Genodigden:	A. van Leest (afwezig ivm oudercontactgroep VWO) E. Dekhuijzen en A. Westerbaan (afwezig zonder afmelding)

### 1. Opening en vaststellen agenda

### 2. Notulen 25 november 2019 (bijlage 1) en notulen ALV 2019 (Bijlage 2)

Beide notulen worden vastgesteld. Notulen ALV 2019 wordt bij ALV in 2020 als voorstellen tot vaststelling geagendeerd.

### 3. K€\$H aanvraag (bijlage 3 en 3a)

Het betreft een moestuin: Tot stand gekomen uit gymnasium klas gestimuleerd door docenten.

Bespreking: Vakantie is een risicovolste periode. Er zit ruimte in budget voor gereedschap (kijk bijvoorbeeld naar tweedehands of sponsoring. Verder wordt het idee geopperd om zelf bakken te maken. Stel prioriteiten en wees creatief.

**BESLUIT:** akkoord voor 2500,- (in lijn met de andere aanvragen)

### 4. Benchmark ouderbijdrage en excursieplan

Comenius, Schoonhovens college. Qua bedrag vergelijkbaar. Wij vragen gemiddeld bedrag. Bij andere zie je verschil in per leerjaar. Vraag over inzet Synerkri voor kennismaking met sport diende nog beantwoord te worden: Waar worden kosten voor gemaakt? Voorheen werd via Synerkri met sportverenigingen gewerkt. Echter is dit vooral vrijwilligers. Dit was discutabel en niet stabiel. Nu professionele invulling, kwalitatief goed en betrouwbaar.

**BESLUIT:** Geen reden voor ophoging en geen uitzondering voor sportoriëntatie.  
(School aan zet is een site waar je verschil in ouderbijdrage kan raadplegen.)

#### 5. Profielen / werving nieuw bestuur (bijlage 4)

Theo, Sandra en Michel treden af. Vactures voor twee algemene leden en een voorzitter.  
Danny wil wel aanblijven in afwachting van de keuze voor een school van zijn jongste kind (nog op PO)

- Nieuwsbrief: werving voor nieuwe leden.  
**ACTIE:** Sandra maakt stuk en mailt dit naar ad. Secretaris mail gebruiken voor aanmelding.
- 16 januari Open dag
- **ACTIE:** allemaal rondvragen in eigen netwerk, Danny vraagt na bij Esther.

#### 6. Status website (correctie mailadressen, downloads etc (ter informatie)

Emailadressen nog niet correct.  
Als je werkplan aanklikt--> kom je op begroting  
Statuten toevoegen.  
**ACTIE:** Ad checkt bij Elizabeth.

#### 7. Open dag 16 januari 2020

- Michel en Theo zijn er. Theo van 16u en Michel tussen 19 -19.30u
- Stand voor ouderparticipatie mogelijk? Aanwezigheid VKC-leden?  
**ACTIE:** Ad kijkt nog naar een manier om ouders langs VKC te laten gaan.

#### 8. Aanmeldstukken nieuwe kinderen (bijlage 5 a t/m e)

Nieuwe stukken gestuurd door administratie, bijlage 2 is gecheckt.  
Update heeft dus plaatsgevonden  
**(ACTIE Danny)**

#### 9. Financiën (Bijlage 6 en 7)

- Rekeningbeheer ter vaststelling: € 1500 iPads (K€\$h aanvraag) moeten nog in 2019 verwerkt worden
- Progress report en budgetbewaking (ter informatie). Dit gaat voorspoedig. We blijven op neutraal. As vrijdag even overleg met Rabo over voorwaarden.

**(ACTIE Danny)**

#### 10. Invulling ALV

Er is bedrag gereserveerd, 1000 euro voor extra bovenop budget voor theater.  
Overleg moet nog plaatsvinden over de duur, de sfeer tijdens het theater (niet te zwaar) en we willen alleen een voorstelling. Datum is al in optie.

**ACTIE:** Ad checkt in netwerk nog naar andere voorstelling  
In maart wel met PR naar buiten.

**(ACTIE Sandra)**

11. Jaarplanning vaststellen (Bijlage 8)

**BESLUIT:** Vastgesteld. Dit gaan we gebruiken als leidraad voor vergaderingen.

12. Discussie over de resterende stellingen (optioneel als de tijd het toelaat) (ter bespreking)  
(Bijlage 9)

**BESLUIT:**

C1/C2 Wel administratiekosten a 15 euro.

Wel vermelden bij niet lid worden dat excursies los in rekent worden gebracht met administratiekosten.

B7 bij eerste herinnering alert maken op deurwaarderskosten doorbelasten.

Bijstand geen vrijstelling, maar goede betalingsregeling bestaat en er zijn ook gemeentelijke regeling.

B1 is niet wenselijk

**ACTIE:** vaststelling besluiten bij alle stellingen in volgende vergadering (Danny)

13. Rondvraag

Ad: Er is een oud leraar die ideeën / plannen heeft om historie van de school te bundelen en te presenteren. In vergadering wordt gesproken over bijvoorbeeld het maken van een podcast. Wordt vervolgd.

**Volgende vergadering VKC op 09-03-2020, aanvang 19.30 uur**

**Vergaderdata 2019 -2020 bestuur VKC**

aanvang 19.30 uur

~~VKC 3 13-01-2020~~

VKC 4 09-03-2020

VKC 5 11-05-2020

VKC 6 + ALV 22-06-2020