

VERSLAG VKC

Vereniging Krimpenerwaard College

Datum :	maandag 5 oktober 2020
Tijd :	19.30 uur
Plaats :	lokaal 1.07
VKC:	T. Helleman- van Noord (voorzitter), D. van Eck (penningmeester), A. van Leest-Borst (secretaris).
Rector/bestuurder:	A. Keller
Aanwezig:	J. Kanselaar., M. Verweij en, Jeroen van der Burg (ouderlid van de MR)
Afwezig:	I. Meijer en M. van der Zweth-Lagerwaard (met bericht), J. van der Elst (zonder bericht).

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en stelt een voorstelronde voor vanwege de aanwezige ouders. Zij geeft een korte toelichting op het ontstaan van de oudervereniging en de plannen van het nieuwe bestuur voor het komende jaar (zie punt 3).

2. Vaststellen notulen (zie bijlage 1 en 2)

De notulen van de Algemene Vergadering van 22 juni jl. worden als kloppend aangenomen. Zij zullen op aankomende ALV worden vastgesteld. De notulen van de aansluitende vergadering op 22 juni worden bij deze vastgesteld en zullen op de website worden geplaatst.

3. Toelichting VKC& Positionering

De voorzitter licht toe dat we dit schooljaar met een nieuw bestuur starten. Nieuw in de zin van een veranderde samenstelling ten opzichte van vorig jaar. Een aantal bestuursleden zijn gestopt, omdat zijn of haar kind is geslaagd. Mevrouw Helleman-van Noord (Tessa) was secretaris en is nu voorzitter geworden, de heer van Eck (Danny) was penningmeester en wil dat blijven, mevrouw van Leest-Borst (Annelies) is toegetreden tot het bestuur en heeft de rol van secretaris overgenomen. Als nieuw bestuur hebben we een brainstormsessie gehad. We hebben ons afgevraagd waar we als oudervereniging over mee willen praten en hoe zich dat verhoudt tot onze rol als rentmeester uit het verleden. De vereniging was namelijk oorspronkelijk eigenaar van een deel van het schoolgebouw (een vleugel). Toen middels de wet werd besloten dat de gemeente verantwoordelijk zou zijn voor de huisvesting van het schoolgebouw leverde dat de vereniging een behoorlijk zakcentje op. Het doel van de VKC is het KC te faciliteren met activiteiten die het KC zonder ondersteuning door de VKC niet had kunnen realiseren. Afgelopen jaar was het thema: **professionalisering**. Dit jaar is het onze bedoeling de oudervereniging (VKC) meer op de kaart te zetten. Het voorstel is om een keer met de ouders van de MR, de oudercontactgroep en de Raad van Toezicht om tafel te zitten om van elkaar te horen wie we zijn en wat we doen (wat onze invloed is op school), hoe we elkaar kunnen versterken en ook om de ouderbetrokkenheid in het algemeen te vergroten. De secretaris geeft vanuit die ambitie een korte presentatie waarin de verschillende stakeholders (belanghebbenden) van school de revue passeren: de leerlingenraad, oudercontactgroep, VKC, medezeggenschapsraad en de Raad van Toezicht.

4. Aanvraag K€\$H

Er is deze keer geen K€\$H aanvraag gedaan.

5. Jaarplanning (zie bijlage 3)

De voorzitter geeft een toelichting op de jaarplanning: in het kader van de professionalisering moet de jaarplanning gezien worden als een handvat voor de secretaris, zodat alle onderwerpen die jaarlijks van belang zijn op tijd aan bod komen.

6. Excursieprogramma

- Terugblik
- Vooruitblik
- Eventuele consequenties voor ouders mbt betaalde contributie?

De secretaris geeft aan een brief van een ouder van een leerling uit 6v te hebben ontvangen. Haar vraag is of zij geen contributie hoeft te betalen nu de Berlijnreis vorig jaar niet is doorgegaan. De penningmeester licht toe dat de jaarlijkse contributie wordt gebruikt om het excursieprogramma te bekostigen. De komst van corona heeft vanaf maart vorig schooljaar roet in het eten gestrooid wat betreft de excursies, uitstapjes en sportdagen die nog stonden gepland. Aan het einde van het schooljaar is er een brief gestuurd naar ouders, waarin is beloofd dat we begin van dit schooljaar de balans zouden opmaken en ook onze blik zouden richten op komend schooljaar.

Wat betreft de **terugblik**: de heer Keller vertelt dat met een geweldig alternatief programma (een drive-in diplomering met een silent disco) in een zeer geslaagde afsluiting van de schoolcarrière van de eindexamenleerlingen is voorzien. De enige groep leerlingen van wie iets groots niet is doorgegaan vanwege corona is de 5V groep (de huidige 6V leerlingen). Zowel de Rome-reis als de Berlijnreis moesten worden afgezegd. Hoewel dit onderwerp van gesprek is in het MT en de gedachte is dat men heel graag iets wil doen voor deze groep leerlingen, is het tegelijk duidelijk dat dit niet haalbaar is, omdat de leerlingen nu in hun eindexamenjaar zitten. Op de vraag van de penningmeester of het mogelijk is na de CE week iets voor hen te organiseren (eind mei, begin juni) is het antwoord dat dat niet kan, omdat de betreffende docenten dan zelf de examens aan het nakijken zijn. Gedacht wordt aan een feest voor alle leerlingen als alles achter de rug is.

Wat betreft de **vooruitblik**: de heer Keller geeft aan dat sommige scholen nu zeggen geen excursies te gaan doen. Het KC wil echter zoveel mogelijk alles wat kan (lees: verantwoord is) door laten gaan. Zo kon het brugklaskamp dit schooljaar gewoon doorgaan. De uitstap van 4 mavo naar Blijdorp gaat ook gewoon door. De stedenreizen van mavo, havo en vwo zijn verplaatst naar april. Eerlijkheidshalve moet gezegd worden dat alles een vraagteken is. De insteek is om zoveel mogelijk te doen, maar er is grote onzekerheid. De begroting gaat waarschijnlijk niet kloppen.

Wat betreft de consequenties voor ouders met betrekking tot de betaalde contributie: er blijkt een misverstand bij de berekening te zijn ontstaan, omdat een boekhoudkundig jaar (2020 in dit geval) en een schooljaar (2019-2020) niet samenvallen. Waarschijnlijk zal het bedrag aan contributie dat niet gebruikt voor excursies lager uitvallen dan gedacht. De penningmeester zal dit met Jolanda en Petra uitzoeken. Het leerjaar dat het meest voor compensatie van de contributie in aanmerking lijkt te komen is het huidige 6v zijn. Echter, de penningmeester zal eerst nagaan om welk bedrag het gaat en samen met de voorzitter een brief opstellen die zo snel mogelijk naar ouders zal worden gestuurd.

7. Financiën (penningmeester)

De penningmeester geeft een toelichting op de Treasury Status Report. In antwoord op de vraag van de heer van der Burg geeft de voorzitter aan dat er sinds 2017 een beleggingsovereenkomst is met de Rabobank. De portefeuille staat op veilig beleggen. De bedoeling is niet zozeer geld te verdienen, maar te streven naar een budget-neutrale jaarbegroting. Het voelt niet goed meer risico te lopen met het historisch vermogen van de oudervereniging.

8. Pr & communicatie
- Stakeholders

Zoals aangegeven onder punt 3. is het idee ontstaan om af te spreken met een aantal ouderparticipatiegroepen bij elkaar: de oudergeleding van de MR, de oudercontactgroep en het VKC, waarschijnlijk zonder de directie. Wellicht kan deze bijeenkomst geleid worden door een extern iemand. Er zal een agenda worden opgesteld met thema's. Een belangrijk punt zal zijn hoe we elkaar kunnen versterken. Centraal zal staan: **ouderbetrokkenheid**.

- Website content

De voorzitter geeft aan dat de VKC moeilijk te vinden is op de website via school. Pas na een paar keer doorklikken kom je bij de pagina van de VKC. De heer Keller heeft dit genoteerd. Het idee is vanaf nu de vastgestelde notulen op de website te publiceren, zodat ouders op de hoogte kunnen blijven. Een andere mogelijkheid is iets in de nieuwsbrief plaatsen. De voorzitter zal contact opnemen met Elisabeth om een algemeen stukje over de oudervereniging en een uitnodiging voor de nieuwe vergadering in de nieuwsbrief van school te plaatsen.

9. Rondvraag

Niemand heeft iets voor de rondvraag. De belangstellende ouders geven aan graag de volgende keer weer te komen en de voorzitter sluit de vergadering.

To do:

- De secretaris levert notulen 22 juni voor de website .
- De penningmeester zoekt uit hoeveel contributie ongebruikt is gebleven vanwege het komen te vervallen van excursies vanaf maart tot en met juni 2020. De penningmeester stelt vervolgens samen met de voorzitter een brief op over de eventuele gevolgen voor de contributie voor volgend jaar.
- De voorzitter overlegt met Elisabeth over het verschijnen van de nieuwsbrief en het aanleveren van nieuws vanuit de VKC.

Vergaderdata 2020-2021 bestuur VKC

VKC 1	5 oktober 2020
VKC 2	30 november 2020
VKC 3	18 januari 2021
VKC 4	8 maart 2021
VKC 5	10 mei 2021
VKC 6 + ALV	21 juni 2021