

Verslag vergadering VKC 8 maart 2021

Vereniging Krimpenerwaard College

| | |
|--------------------|--|
| Datum : | maandag 8 maart 2021 |
| Tijd : | 19.30 uur |
| Plaats : | online |
| VKC: | T. Helleman- van Noord (voorzitter), D. van Eck (penningmeester), A. van Leest-Borst (secretaris). |
| Rector/bestuurder: | A. Keller |
| Aanwezig: | E. Boogaards, J. Kanselaar, M. Verweij en M. van der Zweth-Lagerwaard. |
| Afwezig: | J. van der Elst |

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en vraagt wat ieders ervaringen waren met de activiteiten die de VKC sinds de vorige vergadering heeft georganiseerd: de peptalk van Jandino en het webinar over Social Media en Gamem. Iedereen is positief over Jandino- voor zover gezien- hij deed het erg leuk. De leerlingen antwoordden heel eerlijk en soms verdrietig. Ook leuke reacties vanuit het team, met name de wijze waarop hij leerlingen benaderde. De reacties over het webinar zijn eveneens positief. Hoewel het vooraf een lange zit leek, was het erg leuk hoe je als ouder via de mentimeter vragen kon stellen en ook antwoord kon geven op vragen. Dit interactieve zorgde ervoor dat de tijd vloog. Interessant. Ongeveer 50 mensen hebben het webinar gevolgd. Volgens de heer Keller is dit een aantal waar we tevreden mee mogen zijn.

2. Vaststellen notulen (zie bijlage 1)

Inhoudelijke vragen naar aanleiding van de notulen:

- p. 2: onder het kopje 'Website content' 2^e alinea staat dat de heer Keller zal nagaan of de excursiepagina op de website wat betreft de hoofdlijnen klopt. Dit heeft hij gedaan en de website klopt.
- p. 2: kopje 'Website content' 3^e alinea: bij navraag blijkt dat de functionaliteit om de bezoekersaantallen van de site en de pagina van de oudervereniging bij te houden niet is geactiveerd.
- p. 3. In de to do lijst staat dat de heer Keller onze input met betrekking tot een alternatief programma voor de uitstapjes en de excursies met het MT zal bespreken. Dit is gebeurd. De sectie LO is ermee bezig. Plannen zullen dus klaar liggen op het moment dat er weer meer mogelijk is. De heer Keller zal hier vervolgens bij ons op terug komen.

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.

3. Terugkoppeling stakeholders overleg 15 februari 2021

De secretaris en de voorzitter doen kort verslag van het stakeholdersoverleg. Bij dit overleg waren twee dames uit de raad van Toezicht aanwezig (beiden geen (ex-)ouder), een ouder die lid is van de MR, drie ouders die deel uitmaken van de oudercontactgroep van het VWO en het bestuur van de VKC (NB: de voorzitter is ook lid van de oudercontactgroep en de secretaris ook lid van de MR, er is dus enige overlap). Over en weer is besproken wat zijn of haar rol is vanuit de participatiegroep richting school en hoe we elkaar kunnen versterken. Zo is afgesproken dat we elkaar 2 keer per jaar op deze manier ontmoeten en elkaar informeren. De secretaris van de VKC zal na iedere vergadering een overzicht met kort de gespreksonderwerpen van de vergadering rondsturen. Er is een ouder gevonden die bereid is deel te nemen aan de schaduw Beroepscommissie en is er een ouder geïnteresseerd om de VKC te ondersteunen. De verschillende partijen vonden het overleg vruchtbaar.

De heer Keller geeft aan dat als het gaat om het vergroten van de ouderbetrokkenheid dat dat zeker meerwaarde heeft/belangrijk is wat hem betreft. Het bestuur van de VKC staat er inderdaad zo in.

De voorzitter brengt het verzoek van de oudercontactgroep voor een extra vergadering met de conrector (naar aanleiding van de stakeholdersvergadering, maar niet ingegeven door de stakeholdersvergadering) onder de aandacht van de heer Keller, omdat dit verzoek mogelijk verkeerd begrepen is door de conrector.

De secretaris geeft de tip ook oudercontactgroepen voor ouders van de mavo en havo afdeling te starten. De heer Keller vindt dit zeker een goed idee en zegt dat dit wellicht bij de start van het jaar tijdens de voorlichting kan worden meegenomen door de conrectoren. De penningmeester suggereert dat er net als bij verschillende andere verenigingen (zoals de voetbal) op het inschrijfformulier een vraag kan komen de staan als: Mogen we u benaderen voor:

() de MR/() de oudercontactgroep/() ..

zodat ouders dat kunnen aangeven, mochten ze daar interesse in hebben.

4. Aanvraag K€\$H (geen aanvragen)

5. Financiën (penningmeester)

- Jaarrekening (bijlage 2)

De penningmeester licht de Jaarrekening van 2020 toe: als je kijkt naar de begroting van 2020 en de realisatie in 2020 dan zie je een verschil van 130.000€ bij de contributie (BATEN). Een bedrag van 60.000€ is gerestitueerd aan ouders en 80.000€ is overgeheveld naar dit (school) jaar in de hoop en veronderstelling dat een aantal stedenreizen mogelijk alsnog doorgang zouden kunnen vinden. De bijdrage aan contributie is dus lager, omdat er minder kosten zijn gemaakt. Verder is de balans ongewijzigd.

De Jaarrekening wordt door de vergadering vastgesteld om mee te nemen naar de ALV.

- Status beleggingen en bestedingen (informatief) (bijlage 3 en 4)
- Proloog restitutie 2020-2021

Dit schooljaar is er voor de leerlingen die vorig jaar in 4 en 5VWO zaten volledige vrijstelling gegeven voor de contributie. Voor de overige leerlingen (afgezien van de brugklasleerlingen van dit jaar en de eindexamenleerlingen van vorig jaar) is er een bedrag van 50€ verrekend met de contributie van dit jaar. De verwachting is dat het dit schooljaar om een aanzienlijk groter bedrag zal gaan dat niet uitgegeven gaat worden dan vorig jaar. Derhalve zal het bedrag dat gerestitueerd wordt waarschijnlijk aanzienlijk hoger liggen. De penningmeester schat in dat het gaat om een bedrag tussen de 150 en 200.000€. Hoewel hij ver weg wil blijven van voorspellingen stelt hij wel voor om er in de aankomende nieuwsbrief iets over te zeggen naar ouders toe. Enkele ouders stellen al vragen. Besloten wordt in de nieuwsbrief te communiceren dat ook dit jaar de uitgaven lager zullen uitvallen dan begroot, dat restitutie van contributie in de lijn der verwachting ligt. Restitutie zal achteraf plaatsvinden. Wel is het doel van de VKC om mogelijk te maken wat school zonder steun niet had kunnen realiseren. We zullen nu andere bestemmingen kiezen: online activiteiten, webinars, mogelijk

alternatieven voor de stedenreizen en een alternatief voor het examenfeest van de eindexamenkandidaten. We stellen hierbij beleving boven kosten.

De heer Keller vertelt dat nu de sectie LO hun normale programma niet kunnen draaien, zij de opdracht hebben gekregen iedere week voor elk leerjaar leuke opdrachten te bedenken met de nadruk op leuk en samen. Kosten zijn even geen issue daar komt hij met de oudervereniging wel uit.

De voorzitter geeft de tip mee: zorg dat alternatieve programma's in lijn zijn met het excursieprogramma.

6. Jaarverslag 2020 (zie bijlage 5)

Het Jaarverslag wordt zonder verdere op- en aanmerkingen door de vergadering vastgesteld om mee te nemen naar de ALV.

7. Pr & communicatie

- A van aandacht: Jandino (leerlingen) en webinar Social media en Gamers (ouders)

De komende maanden zal het onderwijs nog grotendeels online plaatsvinden. Het idee is door te pakken en voor leerlingen verder te zoeken naar leuke activiteiten die we kunnen aanbieden (april en mei/juni buiten?) en voor ouders interessante webinars.

Mogelijk interessant voor leerlingen:

- Escaperoom
- FIFA toernooi

We denken aan en/en. Het zou leuk zijn als de leerlingen zich in groepjes (4-6) kunnen aanmelden voor een online escaperoom. We gaan op onderzoek uit wat mogelijk is en wat het kost. De heer Keller zal aan de sectie LO vragen of zij een FIFA toernooi kunnen organiseren, zo niet wenden we ons tot jongerenwerk. De heer Keller merkt op dat Suzanne Berkel de communicatie richting leerlingen kan verzorgen.

Mogelijk interessant voor ouders:

- Webinar van Vera Daalderop over Pubers, het puberbrein en emoties (Handleiding voor Pubers?).
- Lezing van Steven Pont over Pubers en corona, waarom corona een 2^e crisis is en wat kinderen nu nodig hebben.

De secretaris zal een eerste inventarisatie doen bij mevrouw Daalderop en de heer Pont (is het interactief?/ kunnen er vragen gesteld worden door ouders tijdens het webinar?/kosten/lengte van het webinar etc.) en zal iedereen op de hoogte houden van de uitkomsten hiervan.

- Website content

De website is up to date.

- Nieuwsbrief

In de nieuwsbrief zal gecommuniceerd worden dat restitutie van contributie in lijn der verwachting ligt (zie Proloog restitutie 2020-2021).

- ALV

De meningen rond de opzet van de ALV dit jaar zijn verdeeld. Besloten wordt de ALV online aan te bieden zonder verder poespas/mentimeter of inleiding/terugblik van de heer Keller op het afgelopen schooljaar. Bij opperen van laatstgenoemde suggestie blijkt daar onder de ouders op dit moment grote behoefte aan te zijn. De heer Keller zal dit oppakken en mogelijk een filmpje opnemen gericht aan ouders. Ouders zijn benieuwd hoe leerkrachten het lesgeven in de nieuwe situatie (halve klas live op school, halve klas thuis online) op dit moment ervaren.

8. Rondvraag en sluiting

JK informeert hoe het op school gaat qua drukte, met name bij de garderobe is het erg druk hoort zij van haar kinderen. Volgens de heer Keller valt het mee. Het helpt dat de onderbouw en de bovenbouw niet tegelijk beginnen. De onderbouw is om 13.10u uit. Voor half negen wachten ze in de aula. Bij slecht weer is de afspraak dat de leerlingen in het lokaal blijven met hun docent. Met een week met herfstig weer in het vooruitzicht vindt de heer Keller dat wel spannend (is lastig voor docenten). Hij zal de drukte bij de kapstokken meenemen. De secretaris oppert dat we de ALV ook kunnen gebruiken om zelf iets te halen bij ouders: doen we genoeg als oudervereniging? Misschien kunnen we een enquête uitzetten onder ouders. De voorzitter denkt dat het een goed idee is om de ALV zo te brengen dat we graag het gesprek aangaan met ouders. We komen hier in de volgende vergadering op terug. De voorzitter sluit om 21.05u de vergadering.

To do:

- De secretaris zal de vergadering puntsgewijs samenvatten en naar deelnemers van de stakeholdersessie sturen
- De Jaarrekening, het Jaarverslag en de notulen van de voorgaande vergadering worden door penningmeester en secretaris naar Elizabeth gestuurd, zodat zij er zorg voor kan dragen dat ze op de website terecht komen
- De voorzitter schrijft een stukje voor de nieuwsbrief over restitutie contributie
- De secretaris legt contact met Vera Daalderop en Steven Pont en koppelt dit terug
- De penningmeester (en wij allen?) onderzoeken de mogelijkheid van het organiseren van een online escaperoom op school (en houden onze ogen en oren open voor andere leuke opties)
- De heer Keller informeert bij de sectie LO of zij een FIFA toernooi kunnen organiseren
- De heer Keller is voornemens naar ouders toe te laten weten hoe het er op dit moment aan toe gaat op school

Vergaderdata 2020-2021 bestuur VKC

| | |
|-------------|------------------|
| VKC 1 | 5 oktober 2020 |
| VKC 2 | 30 november 2020 |
| VKC 3 | 18 januari 2021 |
| VKC 4 | 8 maart 2021 |
| VKC 5 | 10 mei 2021 |
| VKC 6 + ALV | 21 juni 2021 |